



DISTRETTO SCOLASTICO N. 29

**IIS-IP SIA - ITI "Ezio Aletti" Trebisacce (CS)**  
**IP SCT Oriolo (CS)**



**TREBISACCE - TECNICO: CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI**

**PROFESSIONALE: SERVIZI SOCIO SANITARI - SERVIZI ENOGASTRONOMIA (ANCHE SERALE)  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**

**ORIOLO - PROFESSIONALE: SERVIZI COMMERCIALI**



CAF

**For Miur**



Scan me

**Formez<sup>PA</sup>**

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE IPSIA - ITI - "EZIO ALETTI"-TREBISACCE  
Prot. 0002694 del 07/04/2021  
05 (Uscita)

Al Personale Docente  
Alle Studentesse e agli Studenti  
Alle Famiglie  
Al DSGA  
Al personale ATA

**Oggetto: adozione del modello di curriculum dello studente per Esame di Stato**

Come anticipato dalla Nota DGOSV prot. 15598 del 2 settembre 2020, di trasmissione del D.M. 6 agosto 2020, n. 88, con il *Curriculum dello studente* si introduce nel secondo ciclo di istruzione, a partire dal corrente anno scolastico, un documento di riferimento fondamentale per l'esame di Stato e per l'orientamento dello studente.

Il *Curriculum* è allegato al diploma e deve essere rilasciato a tutti gli studenti che lo conseguono, siano essi candidati interni o esterni.

L'introduzione del *Curriculum dello studente* coinvolge nello specifico:

- **le scuole**, che visualizzano le informazioni precaricate a sistema, possono apportare eventuali integrazioni e provvedono al consolidamento del *Curriculum*;
- **gli studenti candidati all'esame di Stato**, che arricchiscono il *Curriculum* con informazioni sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni;
- **le Commissioni d'esame**, che prendono visione del *Curriculum* nel corso dell'esame di Stato e ne tengono conto durante lo svolgimento del colloquio.

La compilazione avviene su piattaforma SIDI e si compone di tre parti.

**La Parte I - ISTRUZIONE E FORMAZIONE** è a cura della scuola, precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero, riporta i dati dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito.

**La Parte II – CERTIFICAZIONI** è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.



DISTRETTO SCOLASTICO N. 29

**IIS-IP SIA - ITI "Ezio Aletti" Trebisacce (CS)  
IP SCT Oriolo (CS)**



**TREBISACCE - TECNICO: CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI**

**PROFESSIONALE: SERVIZI SOCIO SANITARI - SERVIZI ENOGASTRONOMIA (ANCHE SERALE)  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**

**ORIOLO - PROFESSIONALE: SERVIZI COMMERCIALI**



CAF

**For Miur**



Scan me

**Formez<sup>PA</sup>**

Consente l'inserimento delle certificazioni linguistiche, informatiche o altro, se rilasciate da un Ente riconosciuto dal MI.

**La Parte III - ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE** è a cura esclusiva dello studente, e contiene elementi relativi alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico.

In sede d'Esame, nel corso della riunione preliminare, ogni sottocommissione esamina, tra i vari atti e documenti relativi ai candidati, anche *"la documentazione relativa al percorso scolastico degli stessi al fine dello svolgimento del colloquio"* (O.M. 53/2021, art. 16, c. 6), in cui è incluso il *Curriculum dello studente*, e definisce le modalità di conduzione del colloquio (O.M. 53/2021, art. 16, c. 8), in cui *"tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente"* (O.M. 53/2021, art. 17, c. 4).

Il *Curriculum*, pertanto, può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, effettuate dalla sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (O.M. 53/2021, art. 17, c. 3).

Si invitano gli studenti delle classi quinte, che ancora non avessero provveduto, a richiedere lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per accedere con un unico login a tutti i servizi online di pubbliche amministrazioni e imprese aderenti.

**Il Dirigente Scolastico**  
Alfonso COSTANZA

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi degli artt. 21 e 23 del D.Lgs n.82/2005)